

Stanovy Amnesty International Slovensko

schválené Valným zhromaždením dňa 8. 5. 2014, registrované na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky (ďalej len MV SR) dňa 6. 6. 2014 pod č. VVS/1-900/90-9587-8, v znení Dodatku č. 1 schváleného Valným zhromaždením dňa 25. 4. 2015, v znení Dodatku č. 2 schváleného Valným zhromaždením dňa 8. 6. 2019, v znení Dodatku č. 3 schváleného Valným zhromaždením dňa 13. 5. 2023 (ďalej len Stanovy).

1. OPIS, VÍZIA A POSLANIE

1.1. OPIS

Amnesty International (ďalej len „AI“) je globálne hnutie ochrancov a ochrankýň ľudských práv založené na zásadách medzinárodnej solidarity, efektívnej práce v prospech obetí, univerzálnosti a nedeliteľnosti ľudských práv, nestrannosti a nezávislosti, demokracie a vzájomnej úcty. Amnesty International Slovensko (ďalej len „AI Slovensko“) je koordinačnou organizáciou členov a členiek AI v Slovenskej republike. AI Slovensko pracuje na základe licencie a poverenia Medzinárodnej správnej rady AI (International Board of AI – IB) a Medzinárodného sekretariátu AI (International Secretariat of AI – IS) a dodržiava stanovy, globálnu stratégiu, politiky a iné požiadavky schválené Medzinárodným valným zhromaždením AI vrátane vízie, poslania, základných hodnôt, strategických cieľov a základných štandardov na riadenie a fungovanie hnutia.

1.2. VÍZIA

Víziou AI je svet, v ktorom si bude každý človek uplatňovať všetky ľudské práva vymedzené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a iných medzinárodných ľudsko-právnych dokumentoch.

1.3. POSLANIE

Poslaním AI v kontexte jej práce zameranej na podporu všetkých ľudských práv je výskum a aktivity zamerané na zabránenie vážneho porušovania práv na fyzickú a psychickú integritu, na slobodu zmýšľania a prejavu a na ochranu pred diskrimináciou.

1.4. AKTIVITY

Aktivity AI Slovensko na podporu a ochranu ľudských práv vychádzajú z medzinárodných stanov, plánov, smerníc alebo pravidiel stanovených AI a prijatých Medzinárodným valným zhromaždením (International Council Meeting – ICM) a od roku 2018 Medzinárodným valným zhromaždením AI (General Assembly – GA). Cieľom AI Slovensko je aj vzdelávanie k ľudským právam a šírenie informácií o porušovaní ľudských práv.

1.5. ZODPOVEDNOSŤ

AI Slovensko sa zodpovedá svojim členom a členkám, Medzinárodnej správnej rade AI (IB) a Medzinárodnému sekretariátu AI (IS).

1.6. SÍDLO

Sídlom AI Slovensko je: Štefánikova 4475/16, 811 04, Bratislava. Sídlo je možné zmeniť rozhodnutím Správnej rady.

2. ČLENSTVO A PODPOROVATEĽSTVO

AI Slovensko je členskou organizáciou. AI Slovensko žiadnym spôsobom nerozlišuje medzi svojimi členmi/kami na základe pohlavia, rodu, rasy, etnického pôvodu, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery, náboženského vyznania, národnosti, spoločenskej triedy, majetku, politickej príslušnosti alebo iného postavenia.

2.1. PODMIENKY ČLENSTVA

- a) Členom/členkou sa môže stať každá fyzická osoba, ktorá písomnou formou slobodne a dobrovoľne prejaví súhlas s dodržiavaním Stanov AI Slovensko a zaviazá sa osobne prispievať k dosiahnutiu cieľov AI. Členstvo vzniká zápisom do zoznamu členov a členiek, ak bod 2.1. písm. c) Stanov AI Slovensko neurčuje inak.
- b) Kancelária AI Slovensko zapíše osobu, ktorá splnila podmienky podľa bodu 2.1. písm. a) Stanov AI Slovensko a zaplatila členský poplatok, do zoznamu členov a členiek do 1 mesiaca od doručenia žiadosti a zaplatenia členského poplatku. Ak nebude osoba zapísaná do zoznamu členov a členiek v tejto lehote a ak zároveň nebude Správnej rade predložený návrh kancelárie AI Slovensko o odmietnutí členstva, stáva sa osoba členom/členkou márnym uplynutím tejto lehoty. AI Slovensko si vyhradzuje právo odmietnuť zapísať osobu do zoznamu členov a členiek, ak osoba porušuje alebo v minulosti konala v rozpore so Stanovami a hodnotami organizácie.
- c) O odmietnutí členstva rozhodne na návrh kancelárie AI Slovensko Správna rada najneskôr do 3 mesiacov. Správna rada následne predloží svoje rozhodnutie o odmietnutí členstva najbližšiemu Valnému zhromaždeniu na schválenie.

2.2. POVINNOSTI ČLENOV A ČLENIEK

Členovia/ky sú povinné:

- a) dodržiavať ustanovenia Stanov;
- b) zachovávať súlad s akýmkoľvek rozhodnutiami prijatými orgánmi AI Slovensko;
- c) včas zaplatiť členský poplatok a iné stanovené poplatky;
- d) zdržať sa vyjadrovania názorov v mene organizácie, pokiaľ ich na to príslušné orgány nespĺnomocnia.

2.3. PRÁVA ČLENOV A ČLENIEK

Členovia/ky majú právo:

- a) vystupovať a byť vypočutí na Valnom zhromaždení;
- b) hlasovať na Valnom zhromaždení za predpokladu, že ich členstvo trvá minimálne 6 (šesť) mesiacov; právo hlasovať na Valnom zhromaždení nemá člen/ka, ktorý/á nemá zaplatený stanovený členský poplatok k mesiacu konania Valného zhromaždenia alebo ktorý/á nebol/a oslobodený/á od povinnosti zaplatiť členský príspevok podľa čl. 2.8. písm. c) týchto Stanov;
- c) byť zvolení/é Valným zhromaždením do orgánov; pričom na tento účel musí ich členstvo trvať minimálne desať (10) mesiacov;
- d) na prístup k akýmkoľvek verejným a interným informáciám, najmä k informáciám o pracovnom zaradení a opise práce jednotlivých zamestnancov/kýň vrátane Riaditeľa/lky; ďalej majú právo na prístup k priebežným správam o činnosti AI Slovensko a o jej finančnej situácii, informáciám o cestovných náhradách členov/niek Správnej rady alebo Kontrolného výboru; ak člen/ka AI Slovensko požaduje prístup k osobným údajom alebo iným informáciám, ktoré všeobecne záväzný právny predpis zakazuje zverejniť, nie je takáto informácia poskytnutá;
- e) požiadať Správnu radu o preskúmanie konkrétnej činnosti alebo rozhodnutia kancelárie AI Slovensko alebo Riaditeľa/ky, ak majú pochybnosť o ich súlade so Stanovami alebo so všeobecne záväznými právnymi predpismi, pričom členom/kám AI Slovensko nebola poskytnutá uspokojivá odpoveď zo strany kancelárie AI SK alebo Riaditeľa/ky;
- f) požiadať Kontrolný výbor o preskúmanie konkrétnej činnosti (i) kancelárie AI Slovensko alebo Riaditeľa/ky, ak členom/kám AI Slovensko nebola poskytnutá uspokojivá odpoveď podľa písm. e); alebo (ii) činnosti alebo rozhodnutia Správnej rady, ak majú pochybnosť o ich súlade so Stanovami alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, pričom členom/kám nebola poskytnutá uspokojivá odpoveď zo strany Správnej rady.

2.4. REGISTRÁCIA ČLENSTVA

Ak sa chce osoba stať členom/kou AI Slovensko, požiada o členstvo prostredníctvom rôznych dostupných alternatív, ktoré musia zahŕňať potvrdenie akceptácie týchto Stanov. Osobné údaje členov/niek sú dôverné a sú spracúvané v zmysle platných právnych predpisov. Status člena/ky nebude zverejnený bez výslovného povolenia príslušnej osoby alebo ak to vyplýva zo zákona.

2.5. ZÁNIK ČLENSTVA

- a) v dôsledku úmrtia;
- b) písomnou rezignáciou doručenou do AI Slovensko vo fyzickej alebo elektronickej podobe;
- c) rozhodnutím Valného zhromaždenia alebo Správnej rady v prípade, ak člen/ka AI Slovensko svojím správaním porušuje Stanovy, hodnoty a iné pravidlá AI Slovensko alebo pravidlá schválené Medzinárodným valným zhromaždením AI (GA)

- alebo Medzinárodnou správnou radou AI (IB); ak o zániku rozhodla Správna rada, člen/ka je považovaný/á za vylúčeného/ú, pokiaľ VZ nerozhodne inak;
- d) nezaplatením členského poplatku v priebehu 12 mesiacov od posledného zaplataenia. Oznámenie o nezaplatení posielala AI Slovensko, v ktorom určí primeranú dobu na zaplataenie členského poplatku.

2.6. ČESTNÉ ČLENSTVO

Ako prejav vďaky môže Valné zhromaždenie udeliť čestné členstvo osobám, ktoré sa významne angažovali v oblasti ľudských práv alebo vo vzťahu k AI SLOVENSKO. Čestní členovia/čestné členky majú rovnaké práva a povinnosti ako riadni členovia/ky v súlade s týmito Stanovami, okrem povinnosti platenia členského poplatku. Vzťahujú sa na nich podmienky zániku členstva. Čestné členstvo pre inú osobu môže Valnému zhromaždeniu navrhnúť člen/ka alebo zamestnanec/kyňa, pričom s takýmto návrhom musí súhlasiť aj dotknutá osoba.

2.7. SKUPINY

Členovia/ky AI Slovensko môžu zakladať aktivistické skupiny. Zriadenie, rozpustenie, práva, povinnosti a funkcie skupín sa riadia internými pravidlami AI Slovensko.

2.8. PODPOROVATELIA A PODPOROVATEĽKY

Osoby, ktoré akoukoľvek formou podporujú AI Slovensko, ale písomne neprejavili súhlas s jej Stanovami a cieľmi, sú podporovateľmi a podporovateľkami organizácie. Tieto osoby nemajú povinnosti a práva členstva.

2.9. POPLATKY

- a) O výške členského poplatku a iných poplatkov rozhoduje Valné zhromaždenie na návrh Správnej rady.
- b) Správna rada môže na základe návrhu kancelárie AI Slovensko rozhodnúť o odpustení povinnosti zaplatiť členský príspevok a iné stanovené poplatky na dobu jedného (1) roka v prípade osoby, ktorá svojou aktívnou podporou a účasťou na aktivitách AI Slovensko významne prispieva k dosiahnutiu cieľov AI Slovensko. Takéto rozhodnutie môže Správna rada prijať aj opakovane. O dočasnom alebo trvalom odpustení alebo znížení členského príspevku môže Správna rada rozhodnúť aj v prípade dočasne alebo trvale nepriaznivej ekonomickej situácie člena/členky, a to na základe písomnej žiadosti daného člena/členky.

3. ORGÁNY AI SLOVENSKO

3.1. Orgánmi AI Slovensko sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Správna rada
- c) Predseda/kyňa Správnej rady

- d) Kontrolný výbor
- e) Nominačná komisia

3.2. V súlade s princípmi riadenia a demokracie prijatými AI, AI Slovensko zodpovedá prostredníctvom svojich orgánov za podporu strategických cieľov medzinárodného hnutia, zameriava sa na dopad v oblasti ľudských práv, zodpovedá za zapojenie rozmanitej škály záujmových skupín do konzultačných a rozhodovacích procesov, za zabezpečenie ich transparentnosti a za splnenie minimálnych požiadaviek na zodpovednosť. AI Slovensko sa zaväzuje prijať procesy a postupy, ktoré sú v súlade s týmito medzinárodnými štandardmi demokratického riadenia, ak nie sú v rozpore s jej povinnosťou konať v najlepšom záujme organizácie.

3.3. VALNÉ ZHROMAŽDENIE

Valné zhromaždenie (ďalej len „VZ“) je najvyšším orgánom AI Slovensko. Riadne VZ sa koná raz ročne. Správna rada môže zvolať aj Mimoriadne VZ v prípade potreby.

3.3.1. Funkcie VZ:

- a) posudzovať, schvaľovať alebo meniť Výročnú správu a auditované finančné výkazy a akékoľvek iné rozhodujúce dokumenty, ktoré sú súčasťou programu;
- b) voliť podľa potreby členov/ky Správnej rady, Kontrolného výboru a Nominačnej komisie;
- c) posudzovať akúkoľvek záležitosť predloženú na diskusiu Správnou radou, minimálne piatimi (5) členmi/kami AI Slovensko alebo zamestnancom/kyňou;
- d) meniť Stanovy;
- e) rozpustiť AI Slovensko;
- f) rozhodovať na návrh Správnej rady o výške členského poplatku a iných poplatkov;
- g) zaoberať sa akoukoľvek inou záležitosťou, ktorá je uvedená v programe.

3.3.2. Vedenie VZ

- a) VZ zvoláva a otvára Predseda/kyňa Správnej rady. Riadenie a ďalšie pravidlá priebehu VZ upraví Rokovací poriadok VZ schválený VZ.
- b) Dátum, čas, miesto a program VZ je potrebné písomne oznámiť všetkým členom/kám AI Slovensko minimálne jeden mesiac vopred poštovou zásielkou alebo emailom.
- c) Kvórum VZ tvorí minimálne 5 % členov/iek AI Slovensko s hlasovacím právom, minimálne však 10 členov/iek. Pri určení minimálneho kvóra VZ podľa predchádzajúcej vety sa neprihliada na prítomných členov/ky s hlasovacím právom, ktorí sú zároveň aj zamestnancami/kyňami AI Slovensko.
- d) Každý/á člen/ka prítomný/á na VZ má jeden hlas v súlade s podmienkami uvedenými v týchto Stanovách. Každý prítomný/á člen/ka môže na základe písomného splnomocnenia v dobrej viere zastupovať len jedného člena/ku.
- e) VZ rozhoduje dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných členov/iek o týchto záležitostiach:
 - zmena Stanov;

- všetky záležitosti týkajúce sa rozpustenia AI Slovensko a majetkového vyrovnania;
 - vylúčenie člena/ky, ktorý/á porušuje Stanovy alebo pravidlá schválené Medzinárodnou správnu radou AI (IB) alebo Medzinárodným valným zhromaždením AI (GA).
- f) VZ rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov/iek o týchto záležitostiach:
- prijímanie správ od Správnej rady;
 - schvaľovanie Strategického plánu;
 - rozhodovanie o finančných záležitostiach;
 - schvaľovanie výšky členského poplatku a iných poplatkov;
 - voľba členov/iek Správnej rady, Kontrolného výboru a Nominačnej komisie;
 - rozhodovanie o ostatných záležitostiach predložených Správnou radou alebo prítomnými členmi/kami;
 - udeľovanie štatútu čestného člena/čestnej členky;
 - vyhlásenie nedôvery Správnej rade a jej individuálnym členom/kám;
 - odvolanie člena/ky proti svojmu vylúčeniu z AI Slovensko;
 - odvolávanie Správnej rady, Kontrolného výboru alebo Nominačnej komisie alebo ich jednotlivých členov/iek.
- g) Správna rada oznámi konanie Mimoriadneho VZ do pätnástich (15) pracovných dní na základe písomnej žiadosti predloženej väčšinou členov/iek Správnej rady alebo minimálne 20 členmi a členkami alebo väčšinou členov/niek KV. Mimoriadne VZ sa bude konať do jedného (1) mesiaca po doručení žiadosti Správnej rade. Žiadosť musí byť odôvodnená a musí obsahovať účel Mimoriadneho VZ. Mimoriadne VZ sa zaoberá iba otázkami, pre ktoré bolo zvolané.

3.4. SPRÁVNA RADA

3.4.1. AI Slovensko v období medzi VZ spravuje Správna rada, ktorá sa skladá z piatich (5) volených členov/iek a jedného kooptovaného mládežníckeho člena/ky. Správna rada je najvyšším orgánom v období medzi dvoma VZ. Zodpovedá sa Medzinárodnej správnej rade AI (IB) a Medzinárodnému sekretariátu AI (IS). Členovia/ky Správnej rady sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedia v súvislosti s výkonom svojej funkcie.

3.4.2. Zloženie Správnej rady

V Správnej rade sú tieto pozície:

- i) predseda/níčka;
- ii) podpredseda/níčka;
- iii) pokladník/čka;
- iv) člen/ka, ktorý/á je tajomníkom/čkou Nominačnej komisie;
- v) člen/ka, ktorý/á je zodpovedná za podnety a sťažnosti od členstva, kancelárie a dobrovoľníctva, v súlade s právomocami SR vyplývajúcimi z interných predpisov AI Slovensko;

vi) kooptovaný mládežnícky člen/ka.

- a) Každý/á člen/ka Správnej rady je povinný/á zúčastňovať sa na zasadnutiach Správnej rady a VZ, plniť akékoľvek úlohy zverené Správnou radou a nahradiť na základe rozhodnutia Správnej rady akéhokoľvek člena/ku Správnej rady, ktorý/á je dočasne neprítomný/á vrátane prevzatia jeho zodpovedností. Pozície v Správnej rade sú neplatené a dobrovoľné bez akéhokoľvek nároku na odmenu akéhokoľvek druhu a tí, ktorí zastávajú pozíciu v Správnej rade, nesmú mať žiadny osobný finančný prospech z aktivít AI Slovensko.
- b) Členovia/nky Správnej rady sú volení/é VZ v tajnej voľbe. Funkčné obdobie členov/iek Správnej rady sú dva (2) roky, pričom polovica z nich sa každý rok vystrieda novými členmi/kami. Člen/ka AI Slovensko nesmie byť zvolený/á za člena/ku Správnej rady na viac než tri (3) po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Medzi opätovným zvolením člena/ky Správnej rady po tom, ako bol/a vo funkcii počas troch (3) po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach, musí uplynúť minimálne jeden (1) rok.
- c) Pozíciu podľa článku 3.4.2. písmena i, ii, iii, iv, v volia spomedzi seba členovia/ky Správnej rady spravidla na prvom zasadnutí Správnej rady, ktoré sa koná počas VZ, na ktorom boli zvolení noví členovia/ky Správnej rady. Správna rada oznámi výsledky voľby účastníkom/čkam VZ a zároveň obvyklými prostriedkami určenými na komunikáciu s členmi/kami AI Slovensko.
- d) V prípade absencie, rezignácie, úmrtia alebo akejkoľvek inej okolnosti spôsobujúcej dočasné alebo trvalé neobsadenie pozície obsadí voľnú pozíciu(e) v dobrej viere kooptovaný/á člen/ka Správnej rady. Kompetencie voľnej pozície budú vykonávať počas trvania jej neobsadenia, pokiaľ toto trvanie neprekročí funkčné obdobie príslušného alternovaného člena/ky.
- e) Ak sa počet riadne zvolených členov/iek Správnej rady zníži na úroveň menšiu, ako je nadpolovičná väčšina, predseda/kyňa Správnej rady zvolá do 30 dní od tohto okamihu Mimoriadne VZ na obsadenie voľných pozícií.
- f) Minimálne dve z týchto pozícií musia zastávať ženy alebo nebinárne osoby.
- g) Správna rada môže kooptovať dodatočného člena/ku, ak VZ nie je schopné zvoliť jednotlivca na uvoľnenú pozíciu. Rozhodnutie musí byť prijaté jednohlasne. Správna rada oznámi všetky zmeny členstva v Správnej rade obvyklými prostriedkami určenými na komunikáciu s členmi/kami AI Slovensko a zároveň aj na najbližšom VZ.
- h) V prípade uvoľnenia všetkých pozícií v Správnej rade z dôvodu rezignácie, úmrtia alebo iných dôvodov zvolá Kontrolný výbor Mimoriadne VZ bez vplyvu na akékoľvek zodpovednosti, ktoré sú povinnosťou odchádzajúcich členov/iek Správnej rady. Na tento účel sú Kontrolnému výboru udelené všetky príslušné právomoci na zvolanie a vedenie Mimoriadneho VZ v zmysle Stanov.
- i) Pokiaľ sa člen/ka Správnej rady nezúčastní bez náležitého odôvodnenia viac ako dvoch (2) po sebe nasledujúcich riadne oznámených zasadnutí Správnej rady v období medzi dvomi (2) VZ, jeho/jej členstvo v Správnej rade je pozastavené. Tento člen/ka sa môže odvolať na Kontrolný výbor, ktorý s prihliadnutím k závažnosti dôvodov jeho/jej neúčasti rozhodne o zániku alebo pokračovaní mandátu. Pokiaľ sa na Kontrolný výbor neobráti do 30 dní od pozastavenia členstva v Správnej rade, jeho/jej mandát zaniká.

- j) Zamestnanci/kyne AI Slovensko môžu kandidovať do Správnej rady po uplynutí dvoch (2) rokov od ukončenia ich zamestnaneckého vzťahu v AI Slovensko. Členovia/ky Správnej rady môžu byť zamestnaní/é v AI Slovensko až po uplynutí dvoch (2) rokov od ukončenia funkčného obdobia na volenej pozícii.

3.4.3. Zasadnutia Správnej rady

- a) Správna rada zasadá minimálne šesť (6) krát v období medzi dvomi (2) VZ. Zasadnutie môže zvolať ktorýkoľvek člen/ka Správnej rady. Formálne zasadnutia je možné organizovať formou telekonferencií alebo iných vhodných prostriedkov umožňujúcich interakciu a rozhodovanie.
- b) Rozhodnutia Správnej rady sa prijímajú na základe konsenzu, ale ak zlyhajú všetky snahy na jeho dosiahnutie, je možné hlasovať. V tom prípade musia byť rozhodnutia prijaté nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov/iek Správnej rady. V prípade rovnosti hlasov má hlas predsedu/kyne Správnej rady alebo osoby, ktorá ho/ju zastupuje, hodnotu dvoch (2) hlasov.
- c) Členovia/ky Správnej rady vyhotovujú zo svojich zasadnutí zápisnicu.
- d) Správna rada má povinnosť informovať Kontrolný výbor o konaní zasadnutia Správnej rady minimálne 3 dni vopred emailom.
- e) Zamestnanci/kyne a členovia/ky AI Slovensko sa môžu zúčastniť na zasadnutiach Správnej rady na základe dohody so Správnu radou.

3.4.4. Poslanie a povinnosti Správnej rady

- a) Poslaním Správnej rady je spravovať AI Slovensko v súlade s rozhodnutiami Valného zhromaždenia AI Slovensko, Medzinárodného valného zhromaždenia AI (GA), Medzinárodnej správnej rady (IB) a Medzinárodného sekretariátu AI (IS).
- b) Povinnosťami Správnej rady sú najmä:
- určovať strategické smerovanie AI Slovensko a za tým účelom vypracovať Strategický plán a monitorovať jeho napĺňanie;
 - schvaľovať a kontrolovať Operačný plán vypracovaný kanceláriou AI Slovensko v súlade so Strategickým plánom;
 - zabezpečiť, aby boli činnosti AI Slovensko a SR v súlade so Stanovami a internými normami;
 - vykonávať rozhodnutia VZ a zabezpečiť pri tom súlad so Stanovami, internými normami a pravidlami AI;
 - plniť úlohy, ktoré vyplývajú SR z interných predpisov;
 - vyberať, prijímať, riadiť, hodnotiť, karhať a prepúšťať Riaditeľa/ku;
 - zabezpečiť napĺňanie Strategického plánu;
 - odmietnuť alebo ukončiť členstvo člena/ky alebo rozpustiť skupinu/y;
 - zvolať Riadne a Mimoriadne VZ;
 - pozastaviť alebo nariadiť pozastavenie nevyriešeného vylúčenia členov/iek za okolnosti uvedených v Stanovách;
 - pripraviť akúkoľvek požadovanú dokumentáciu právneho charakteru a podať o nej správu na najbližšom VZ;
 - zabezpečiť dôkladnú finančnú kontrolu;
 - zabezpečiť, aby boli finančné záznamy vedené v súlade platnými právnymi predpismi, internými pravidlami AI Slovensko a pravidlami Medzinárodnej

- správnej rady (IB) a Medzinárodného sekretariátu AI (IS) a aby boli riadne podpísané;
- predložiť VZ v spolupráci s Riaditeľom/kou Výročnú správu a Auditované finančné výkazy a akúkoľvek inú riadne zavedenú dokumentáciu a sprístupniť ich členom/kám;
 - menovať audítora a predkladať VZ správu o činnosti a finančných záležitostiach; Správna rada zasiela túto správu Medzinárodnej správnej rade AI (IB) a Medzinárodnému sekretariátu AI (IS);
 - stanoviť interné pravidlá a postupy, ktoré sú potrebné na riadne plnenie úloh AI Slovensko;
 - dodržiavať pravidlá správania, ktoré sú súčasťou pravidiel o vedení organizácie a interných smerníc.
- c) Správna rada môže nadpolovičnou väčšinou hlasov svojich členov/iek a bez vplyvu na právomoci jej Predsedu/kyne delegovať na základe splnomocnenia nasledujúce právomoci na Riaditeľa/ku bez toho, aby došlo akýmkoľvek spôsobom k obmedzeniu administratívnych právomocí Správnej rady:
- nákup tovaru a služieb potrebných na zabezpečenie chodu AI Slovensko vrátane zariadení, ochranných znáмок, patentov, práv a franšíz týkajúcich sa produktov a surovín;
 - nájom nehnuteľností a nákup, predaj a nájom vnútorného vybavenia vrátane nábytku;
 - zriadenie bežných bankových účtov vrátane čerpania a prečerpania finančných prostriedkov na týchto účtoch;
 - dodávka, prevzatie dodávky a potvrdenie prepravných dokumentov, podpísanie záznamov o dovoze a/alebo vývoze, podpísanie akýchkoľvek príloh;
 - uzavretie podmienených kúpnych zmlúv, oprávnenie poplatkov za bežný účet súvisiacich s medzinárodnými transakciami;
 - vyhotovenie overených výkazov a dokumentov o čerpaní alebo predmetoch držaných v trezore alebo ako záruka.

3.4.5. Predseda/níčka Správnej rady

Predseda/níčka Správnej rady (ďalej len „Predseda/níčka“) má právo konať v mene AI Slovensko a má tieto právomoci a povinnosti:

- a) zastupovať AI Slovensko spolu a podľa dohody s Riaditeľom/kou;
- b) zvolávať VZ a zvolávať a predsedať zasadnutiam Správnej rady;
- c) hlasovať na zasadnutiach Správnej rady;
- d) podpisovať zápisnice z VZ a zasadnutí Správnej rady, a iné dokumenty AI Slovensko;
- e) odpovedať na žiadosti o informácie od ostatných členov/iek Správnej rady; oprávňovať výdavky a iné finančné dokumenty v súlade s rozhodnutiami Správnej rady v súlade s aktuálnymi finančnými pravidlami AI Slovensko so zabezpečením toho, že aktíva AI Slovensko nebudú investované do oblastí protirečiacich ustanoveniam Stanov;

- f) viesť diskusie na zasadnutiach Správnej rady a rozhodovať o prerušení alebo odročení týchto zasadnutí;
- g) podporovať Riaditeľa/ku v akýchkoľvek jemu pridelených kľúčových otázkach vrátane povinností zastupovania.
- h) na základe schválenia Správnej rady a bez akéhokoľvek obmedzenia alebo ohraňovania jemu/jej zverených rozsiahlych právomocí má Predseda/kyňa taktiež právomoc:
- i) nákup tovaru a služieb potrebných na zabezpečenie chodu AI Slovensko vrátane zariadení, ochranných známk, patentov, práv a franšíz tykajúcich sa produktov a surovín;
- j) nákup, predaj a nájom nehnuteľností a ich vnútorného vybavenia vrátane nábytku a ich prenájom iným osobám;
- k) podpis zmluvy o pôžičke, o úvere, o hypotekárnom úvere, o zriadení záložného práva vrátane ich zmeny, doplnkov, navýšenia alebo zrušenia;
- l) zriadenie bankových účtov a účtov s komerčnými vkladmi a obchodných úverových účtov v bankách, úverových inštitúciách, nekomerčných a komerčných zariadeniach, u jednotlivcov a právnych subjektov, podľa potreby, a to vrátane čerpania a prečerpania finančných prostriedkov na týchto účtoch;
- m) investovanie aktív AI Slovensko a kúpa a predaj akcií;
- n) dodávku, prevzatie dodávky a potvrdenie prepravných dokumentov, podpísanie záznamov o dovoze a/alebo vývoze, podpísanie akýchkoľvek príloh;
- o) uzavretie podmienených kúpnych zmlúv, oprávnenie poplatkov za bežný účet súvisiacich s medzinárodnými transakciami a nákup a predaj meny;
- p) vyhotovenie overených výkazov a dokumentov o čerpaní alebo predmetoch držaných v trezore alebo ako záruka;
- q) inkasovanie a prijímanie akýchkoľvek dlhov voči AI Slovensko a zabezpečenie príjmových dokladov a certifikátov o vyrovnaní a splatení;
- r) postúpenie dlhov a akceptovanie postúpenia dlhov;
- s) udelenie všeobecných a špeciálnych právomocí, delegovania svojich právomocí vcelku alebo čiastočne a menovanie likvidátorov a nestranných rozhodcov a umožnenie, aby konali v úlohe rozhodcov.

3.4.6. Podpredseda/kyňa Správnej rady

Podpredseda/kyňa Správnej rady (ďalej len „Podpredseda/kyňa“) má tieto právomoci a povinnosti:

- a) zvolávať zasadnutia Správnej rady;
- b) plniť povinnosti Predsedu/kyne na jeho/jej žiadosť;
- c) nahradiť a plniť povinnosti Predsedu/kyne v prípade rezignácie alebo nespôsobilosti počas jeho/jej zvyšného funkčného obdobia;
- d) hlasovať na zasadnutiach Správnej rady;
- e) podporovať a radiť Predsedovi/kyňi pri vykonávaní jeho/jej zodpovedností;

- f) vyžadovať informácie od Predsedu/kyne súvisiace s jeho/jej výkonom funkcie;
- g) monitorovať medzinárodnú komunikáciu AI a identifikovanie príležitostí na rozvoj spolupráce a zapojenie do medzinárodného hnutia;
- h) koordinovať stretnutia a zodpovedať za celkový program všetkých výborov, pracovných skupín a iných ľudí alebo skupín, na ktorých Správna rada delegovala právomoc, monitorovanie ich pokroku a zhodnotenie výstupu ich práce;
- i) v období medzi zasadnutiami za prácu a rozhodovať spolu s Predsedom/kyňou Správnej rady a Pokladníkom/čkou.

3.4.7. Pokladník/čka

Pokladník/čka má tieto právomoci a povinnosti:

- a) zvolávať zasadnutia Správnej rady;
- b) zabezpečovať všeobecný dohľad nad finančnou situáciou AI Slovensko;
- c) komunikovať so skupinami a členmi/kami v oblasti financovania ako kontaktná osoba za Správnu radu, ako aj za komunikáciu s Kontrolným výborom v tejto oblasti;
- d) hlasovať na zasadnutiach Správnej rady;
- e) informovať Správnu radu o akejkoľvek záležitosti alebo trende, ktorý môže akýmkoľvek spôsobom ohrozovať alebo podstatne ovplyvniť finančnú situáciu AI Slovensko, či už v súčasnosti alebo v budúcnosti;
- f) ponúknuť poradenstvo a usmerňovať Správnu radu vzhľadom na postupy finančnej zodpovednosti, ktoré musí Riaditeľ/ka dodržiavať;
- g) dohliadať na zabezpečenie vykonania každoročného auditu finančných záznamov;
- h) informovať VZ o finančnej situácii AI Slovensko a v spolupráci s Riaditeľom/kou zodpovedať za doručenie audítorskej správy VZ;
- i) vyžadovať informácie od Predsedu/kyne súvisiace s jeho výkonom funkcie;
- j) vyžadovať informácie od Riaditeľa/ky o vedení registra členov/iek vrátane všetkého, čo sa týka platby členských poplatkov;
- k) vyžadovať informácie od Riaditeľa/ky o všetkých príjmoch a výdavkoch, výnosoch a nákladoch, aktívach a pasívach AI Slovensko;
- l) ohlasovanie finančného stavu organizácie Správnej rade a Kontrolnému výboru vždy, keď o to požiadajú.

3.4.8. Člen/ka SR, ktorý/á je tajomníkom/čkou Nominačnej komisie

Člen/ka SR, ktorý/á je tajomníkom/čkou Nominačnej komisie, má právomoci a povinnosti:

- a) zvolávať zasadnutia Správnej rady;
- b) vyžadovať informácie od Predsedu/kyne súvisiace s výkonom jeho funkcie;
- c) hlasovať na zasadnutiach Správnej rady;
- d) administratívne zabezpečovať zasadnutia Nominačnej komisie minimálne dvakrát (2) medzi dvoma (2) zasadnutiami VZ.

3.4.9. Člen/ka SR, ktorý/á je zodpovedná za podnety a sťažnosti

Člen/ka SR, ktorý/á je zodpovedná za podnety a sťažnosti od členstva, kancelárie a

dobrovoľníctva, v súlade s právomocami SR vyplývajúcimi z interných predpisov AI Slovensko, má právomoci a povinnosti:

- a) zvolávať zasadnutia Správnej rady;
- b) vyžadovať informácie od Predsedu/kyne súvisiace s výkonom jeho funkcie;
- c) hlasovať na zasadnutiach Správnej rady;
- d) plniť si povinnosti, ktoré mu vyplývajú z interných predpisov AI Slovensko týkajúcich sa podnetov a sťažností od členstva, kancelárie a dobrovoľníctva.

3.4.10. Kooptovaný mládežnícky člen/ka SR

SR môže jednohlasne kooptovať mládežníckeho člena/ku SR. Za mládežníckeho člena/ku je považovaná osoba, ktorá má v čase kooptácie od 18 do 25 rokov (vrátane) a pôsobí v AI Slovensko ako dobrovoľník/čka. Mládežníckeho člena/ku je možné kooptovať na obdobie 2 rokov a nie je možné opakovane kooptovať tú istú osobu. Kooptovaný mládežnícky člen/ka SR nesmie byť v súčasnosti alebo minimálne 1 rok pred kooptáciou v zamestnaneckom alebo obdobnom pracovnom pomere s AI Slovensko. Kooptovaný mládežnícky člen/ka SR môže byť zamestnaný/á v AI Slovensko až po uplynutí jedného (1) roka od ukončenia funkčného obdobia.

Kooptovaný mládežnícky člen/ka má právomoci a povinnosti:

- a) zvolávať zasadnutia Správnej rady;
- b) zúčastňovať sa zasadnutí Správnej rady;
- c) vyžadovať informácie od Predsedu/kyne súvisiace s výkonom jeho/jej funkcie.

3.5. KONTROLNÝ VÝBOR

3.5.1. Úloha Kontrolného výboru

Kontrolný výbor má tieto právomoci a povinnosti:

- a) kontrolovať celkovú činnosť AI Slovensko, dodržiavanie Stanov a interných predpisov AI Slovensko, plnenie finančných, účtovných a administratívnych úloh a funkcií AI Slovensko; tieto úlohy zabezpečuje v spolupráci so Správnou radou;
- b) kontrolovať, či Správna rada dodržiava Strategický plán;
- c) bezodkladne informovať Správnu radu v prípade zistenia nezrovnalosti alebo nedostatkov pri výkone svojej kontrolnej činnosti;
- d) informovať VZ o výsledkoch svojej kontrolnej činnosti;
- e) žiadať Správnu radu o zvolanie Mimoriadneho VZ v prípade potreby;
- f) v prípade zrušenia AI Slovensko vykonáva dozor nad likvidáciou AI Slovensko;
- g) informovať Medzinárodnú správnu radu AI (IB) a Medzinárodný sekretariát AI (IS), ak pri výkone svojej kontrolnej činnosti zistí závažné skutočnosti;
- h) plniť ďalšie úlohy podľa týchto Stanov;
- i) zodpovedá za podnety a sťažnosti od členstva, kancelárie a dobrovoľníctva, v súlade s právomocami KV vyplývajúcimi z interných predpisov AI Slovensko;
- j) členovia/ky KV majú právo zúčastňovania sa všetkých zasadnutí SR;

- k) k) členovia/ky KV sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedia v súvislosti s výkonom svojej funkcie.

3.5.2. Zloženie Kontrolného výboru

- a) Kontrolný výbor tvoria min. 2 členovia/ky AI SK a max. traja (3) členovia/ky AI Slovensko, ktorí/é sú v tajnej voľbe volení/é VZ na dva (2) roky s možnosťou opätovného zvolenia. Člen/ka Kontrolného výboru nesmie byť zvolený/á za člena/ku Kontrolného výboru na viac než tri (3) po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Medzi opätovným zvolením člena/ky Kontrolného výboru po tom, ako bol/a vo funkcii počas troch (3) po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach, musí uplynúť minimálne jeden (1) rok.
- b) Členovia/ky Kontrolného výboru si volia spomedzi seba predsedu/kyňu na prvom zasadnutí, ktoré sa koná počas VZ, na ktorom boli zvolení/é noví/é členovia/ky Kontrolného výboru. Predseda/kyňa zvoláva zasadnutia a organizuje činnosť Kontrolného výboru.
- c) Pozície v Kontrolnom výbore sú neplatené a dobrovoľné, bez akéhokoľvek nároku na odmenu akéhokoľvek druhu a tí, ktorí zastávajú pozíciu v Kontrolnom výbore, nesmú mať žiadny osobný finančný prospech z aktivít AI Slovensko.
- d) V prípade absencie, rezignácie, úmrtia alebo akejkoľvek inej okolnosti spôsobujúcej dočasné alebo trvalé neobsadenie pozície, obsadí voľnú pozíciu v dobrej viere kooptovaný/á člen/ka KV. Kompetencie voľnej pozície budú vykonávať počas trvania jej neobsadenia, pokiaľ toto trvanie neprekročí funkčné obdobie príslušného alternovaného člena/ky.
- e) Zamestnanec/kyňa AI Slovensko alebo člen/ka Správnej rady môžu kandidovať do Kontrolného výboru po uplynutí dvoch (2) rokov od ukončenia ich zamestnaneckého vzťahu v AI Slovensko alebo od ukončenia výkonu funkcie člena/ky Správnej rady.
- f) Členstvo v Kontrolnom výbore je nezlučiteľné s pozíciou člena/ky Správnej rady a s pozíciou zamestnanca/kyne AI Slovensko. Ak sa chce člen/ka Kontrolného výboru uchádzať o pozíciu zamestnanca/kyne AI Slovensko alebo chce kandidovať za člena/ku Správnej rady, musí sa vzdať členstva v Kontrolnom výbore pred podaním prihlášky na obsadenie príslušnej pozície. Člen/ka Kontrolného výboru sa môže stať Riaditeľom/kou až po uplynutí dvoch (2) rokov od ukončenia výkonu funkcie člena/ky v Kontrolnom výbore.

3.5.3. Zasadnutia Kontrolného výboru

- a) Kontrolný výbor zasadá, ak je to potrebné na riadne plnenie jeho úloh a povinností, alebo ak o jeho zasadnutie požiada aspoň jeden jeho člen/ka, alebo ak o jeho zasadnutie požiada Správna rada alebo Riaditeľ/ka alebo ak je zasadnutie potrebné podľa zákona. Formálne zasadnutia je možné organizovať formou telekonferencií alebo iných vhodných prostriedkov umožňujúcich interakciu a rozhodovanie.
- b) Rozhodnutia alebo závery Kontrolného výboru sa prijímajú na základe konsenzu, ale ak zlyhajú všetky snahy na jeho dosiahnutie, je možné hlasovať. V tom prípade musia byť rozhodnutia alebo závery prijaté min. dvomi (2) členmi/kami.

- c) Kontrolný výbor vyhotovuje zo svojich zasadnutí zápisnicu. Člen/ka Kontrolného výboru má právo na zápis svojho stanoviska k prerokovanej veci v zápisnici.
- d) Zamestnanci/kyne a členovia/ky AI Slovensko vrátane členov/niek Správnej rady sa môžu zúčastniť na zasadnutiach Kontrolného výboru na základe dohody s Kontrolným výborom.

4. NOMINAČNÁ KOMISIA

4.1. Činnosť Nominačnej komisie

Hlavnými povinnosťami Nominačnej komisie sú:

- a) hľadať a odporúčať potenciálnych kandidátov/ky do volených orgánov AI Slovensko spomedzi členstva AI SK;
- b) hľadať a odporúčať osoby, ktoré by v budúcnosti boli vhodnými kandidátmi/kami do volených orgánov AI Slovensko po splnení požiadaviek na kandidatúru do volených orgánov;
- c) stretnúť sa minimálne jeden (1) krát do 6 mesiacov od konania ostatného VZ a jeden (1) krát najneskôr dva (2) mesiace pred konaním najbližšieho VZ, dokopy minimálne dva (2) krát medzi konaním dvoch (2) VZ;
- d) predkladať SR zoznam vhodných osôb podľa bodov a) a b) bezprostredne po konaní zasadnutia Nominačnej komisie a odpovedať na otázky SR ohľadom týchto osôb;
- e) informovať jeden (1) krát ročne SR o svojich aktivitách bezprostredne po konaní druhého stretnutia Nominačnej komisie medzi konaním dvoch (2) VZ a predkladať správu o svojej činnosti VZ;
- f) riadiť sa pri všetkých aspektoch svojej činnosti týmito stanovami, internými predpismi a interným predpisom upravujúcim činnosť Nominačnej komisie;
- g) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedia v súvislosti v výkone svojej funkcie.

4.2. Zloženie Nominačnej komisie

- a) Nominačnú komisiu tvoria traja (3) členovia/ky AI Slovensko. Dvaja (2) členovia/ky Nominačnej komisie sú volení VZ v tajnej voľbe na tri (3) roky s možnosťou jedného (1) opätovného zvolenia. Člen/ka Nominačnej komisie nesmie byť zvolený/á za člena/ku Nominačnej komisie na viac než dve (2) po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Medzi opätovným zvolením člena/ky Nominačnej komisie po tom, ako bol/a vo funkcii počas dvoch (2) po sebe nasledujúcich funkčných obdobíach, musí uplynúť minimálne jeden (1) rok. Tretí člen/tretia členka Nominačnej komisie je člen/ka SR, ktorý/á je tajomníčkou Nominačnej komisie (bližšie popísané v čl. 3.4.8).
- b) Členovia/ky Nominačnej komisie si volia spomedzi seba predsedu/kyňu na prvom zasadnutí, ktoré sa koná počas VZ, na ktorom boli zvolení/é noví/é členovia/ky

Nominačnej komisie. Predseda/kyňa Nominačnej komisie nesmie súčasne zastávať pozíciu v SR.

- c) Za činnosť Nominačnej komisie administratívne zodpovedá tajomník/čka Nominačnej komisie, ktorý/á zodpovedá za splnenie povinností vyplývajúcich z čl. 4.1.
- d) Predseda/kyňa Nominačnej komisie zvoláva zasadnutia Nominačnej komisie a predkladá raz ročne správu o svojej činnosti VZ. V týchto aktivitách ho/ju môže zastúpiť druhý/á člen/ka Nominačnej komisie, ktorý nie je zároveň členom SR.
- e) Pozície v Nominačnej komisii sú neplatené a dobrovoľné, bez akéhokoľvek nároku na odmenu akéhokoľvek druhu, a tí, ktorí zastávajú pozíciu v Nominačnej komisii, nesmú mať žiadny osobný finančný prospech z aktivít AI Slovensko.
- f) V prípade absencie, rezignácie, úmrtia alebo akejkoľvek inej okolnosti spôsobujúcej dočasné alebo trvalé neobsadenie pozície obsadí voľnú pozíciu v dobrej viere kooptovaný/á člen/ka Nominačnej komisie. Kompetencie voľnej pozície budú vykonávať počas trvania jej neobsadenia, pokiaľ toto trvanie neprekročí funkčné obdobie príslušného alternovaného člena/ky.
- g) Na zasadnutiach Nominačnej komisie sa na základe dohody s Nominačnou komisiou majú právo zúčastňovať SR, KV a zamestnanci/kyne.

5. RIADITEĽ A ZAMESTNANCTVO

5.1. AI Slovensko môže zriadiť kanceláriu a prijímať zamestnancov/kyne po konzultácii s Medzinárodným sekretariátom (IS). Každý/á zamestnanec/kyňa musí byť v AI Slovensko zamestnaný/á na základe zmluvy obsahujúcej popis práce a jasné pokyny o jeho/jej zodpovednosti.

5.2. Riaditeľ/ka je zamestnancom/kyňou AI Slovensko, ktorý/á riadi kanceláriu AI Slovensko a zodpovedá za organizačné a administratívne vedenie AI Slovensko v súlade s organizačnými pokynmi Správnej rady. O zmluvných podmienkach a popise pracovného miesta Riaditeľa/ky priebežne rozhoduje a aktualizuje ich Správna rada po konzultácii s Medzinárodným sekretariátom AI (IS). Riaditeľ/ka zodpovedá za svoju činnosť Správnej rade.

5.3. Riaditeľ/ka vyberá, menuje, hodnotí, riadi a prepúšťa všetkých ostatných zamestnancov/kyne za účelom primeraného organizačno-administratívneho riadenia AI Slovensko. Zamestnanci/kyne zodpovedajú za svoju činnosť Riaditeľovi/ke.

5.4. Riaditeľ/ka je zodpovedný/á za podnety a sťažnosti od členstva, kancelárie a dobrovoľníctva, v súlade s právomocami a povinnosťami Riaditeľa/ky vyplývajúcimi z interných predpisov AI Slovensko.

5.5. Riaditeľ/ka zodpovedá v spolupráci so SR za zabezpečenie každoročného auditu finančných záznamov a vypracovanie výročnej správy.

5.6. Ak interné predpisy neurčujú inak, komunikáciu medzi zamestnanectvom a volebnými orgánmi AI SR zabezpečuje Riaditeľ/ka.

5.7. Riaditeľ/ka predkladá raz ročne výsledky dotazníkového prieskumu o spokojnosti a wellbeingu zamestnaneckva AI SK Správnej rade.

5.8. V prípade dlhodobej neprítomnosti, choroby alebo inej neschopnosti vykonávať úlohy Riaditeľa/ky, ako aj v čase do vymenovania nového Riaditeľa/ky, môže Správna rada menovať spomedzi zamestnancov/kýň AI Slovensko Vedúceho/u kancelárie, ktorý/á bude vykonávať úlohy Riaditeľa/ky počas nevyhnutného obdobia. Ak sa uvoľní pozícia Riaditeľa/ky, je úlohou Správnej rady čo najskôr do tejto funkcie vybrať a menovať nového zamestnanca/kyňu.

5.9. Riaditeľ/ka a ostatní zamestnanci/kyne sa zúčastňujú na zasadnutiach Správnej rady a na VZ na základe dohody so Správnou radou a majú právo vystupovať na týchto zasadnutiach.

6. FINANČNÁ ZODPOVEDNOSŤ

6.1. Každý člen/ka AI Slovensko, člen/ka Správnej rady, riaditeľ/ka a ďalší zamestnanci/kyne sú povinní hospodárne nakladať s finančnými prostriedkami AI Slovensko, Medzinárodnej správnej rady AI (IB) alebo Medzinárodného sekretariátu AI (IS), ktoré spravujú alebo ktoré im boli zverené v súvislosti s plnením úloh AI Slovensko. Pri nakladaní s finančnými prostriedkami sú povinní dodržiavať interné finančné pravidlá AI Slovensko ako aj medzinárodné pravidlá AI.

6.2. AI Slovensko nekoná vo finančný prospech žiadneho zo svojich členov/iek a žiadna časť príjmu alebo aktív AI Slovensko neslúži v prospech akéhokoľvek jednotlivého zamestnanca/kyne a člena/ky AI Slovensko; uvedené nemá vplyv na povinnosti vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov.

6.3. Príjem AI Slovensko pochádza z členských poplatkov, darov, dotácií, grantov alebo iných zdrojov.

6.4. Za vedenie účtov, podávanie správ a peňažné transakcie zodpovedá Správna rada a ďalšia osoba poverená Správnou radou. Správna rada zodpovedá za celkovú kontrolu.

6.5. Finančné riadenie AI Slovensko je predmetom ročného nezávislého auditu.

7. VYJADROVANIE NÁZOROV V MENE AI SLOVENSKO

7.1. Bez ohľadu na pozíciu, ktorú môžu v rámci AI Slovensko členovia/ky alebo zamestnanci/kyne zastávať, nevyjadrujú jednotliví členovia/ky alebo zamestnanci/kyne AI Slovensko názory, ktoré by mohli byť vnímané ako názory vyjadrované v mene organizácie. Toto sa vzťahuje na verejné prejavy zo strany jednotlivcov a na využívanie médií, verejnej korešpondencie, sociálnych sietí a ostatných výrazových prostriedkov, ktoré sa považujú za verejné výrazové prostriedky.

7.2. Predseda/kyňa a Riaditeľ/ka AI Slovensko reprezentujú AI Slovensko a sú jej hlavnými hovorcami, ktorí môžu vo verejných výrazových prostriedkoch vyjadrovať názory v mene AI Slovensko.

7.3. Správna rada alebo Riaditeľ/ka môže menovať aj ďalších hovorcov/kyne, ktorí môžu vo verejných výrazových prostriedkoch vyjadrovať názory v mene AI Slovensko.

8. VZŤAHY S POLITICKÝMI ORGANIZÁCIAMI

8.1. AI Slovensko nepodporuje žiadnu politickú stranu alebo hnutie.

8.2. AI Slovensko uznáva hodnoty politických inštitúcií a straníckych organizácií ako základ a nevyhnutnú súčasť demokratického života a kolektívne sa hlási k hodnotám demokratického zriadenia a uznáva legitímne inštitúcie a postupy stanovené Ústavou Slovenskej republiky.

8.3. Žiadny člen/žiadna členka alebo zamestnanec/kyňa, či už jednotlivo alebo v mene organizácie, v súvislosti s činnosťou AI Slovensko nepožiada, nebude vyjednávať alebo prijímať od politických organizácií alebo ich zástupcov dary vo forme tovaru, služieb alebo inej výhody, ktoré nie sú v súlade s medzinárodnými pravidlami AI. Každý člen/ka alebo zamestnanec/kyňa má povinnosť oznámiť akékoľvek aktivity tohto charakteru Správnej rade.

9. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Články 1, 7 a 8 týchto Stanov nie je možné meniť alebo zrušiť bez súhlasu Medzinárodnej správnej rady (IB). Každá zmena Stanov alebo prijatie nových Stanov sa oznámi Medzinárodnému sekretariátu AI (IS).

9.1. AI Slovensko sa môže tiež zrušiť len na základe dôvodov uvedených v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

9.2. Po zastavení činnosti AI Slovensko alebo jej zrušení a po vyrovnaní všetkých svojich dlhov a záväzkov aktíva budú odovzdané alebo prevedené na Medzinárodný sekretariát AI (IS), pričom o ich použití rozhodne Medzinárodná správna rada (IB). V prípade neprijatia takého rozhodnutia budú zvyšné aktíva poukázané inej inštitúcii/ciám s podobným predmetom činnosti ako má AI.

9.3. Výklad týchto Stanov zabezpečuje Správna rada. Výklad podlieha schváleniu najbližšieho VZ.

9.4. Člen/ka Správnej rady zvolený/á podľa doterajších Stanov dokončí členstvo v Správnej rade podľa doterajších Stanov. Rovnako sa postupuje vo vzťahu k výkonu funkcie člena/ky Správnej rady, ktorú člen/ka Správnej rady zástava.

9.5. V prípade neobsadenia všetkých miest v Nominačnej komisii v súlade s čl. 4.2. pri prvotnom vzniku tohto orgánu obsadí voľné miesta v Nominačnej komisii SR prostredníctvom kooptácie. Členstvo kooptovaných členov/iek Nominačnej komisie trvá do najbližšieho VZ.

9.6. Nadobudnutím platnosti týchto Stanov zaniká platnosť Stanov registrovaných dňa 19. 04. 1994 na Ministerstve vnútra, č. spisu: VVS/1-900/90-9587, ako aj všetkých zmien uvedených Stanov registrovaných dňa 01. 03. 2000, č. spisu: VVS/1-900/90-9587-1, dňa 12. 01. 2004, č. spisu: VVS/1-900/90-9587-2, dňa 19. 10. 2007, č. spisu: VVS/1-900/90-9587-3, dňa 30. 06. 2008, č. spisu: VVS/1-900/90 -9587-4,

dňa 12. 08. 2011, č. spisu: VVS/1-900/90-9587-5 a dňa 12. 8. 2011, č. spisu: VVS/1-900/90-9587-6, dňa 18. 12. 2012, č. spisu: VVS/1-900/90 9587-7.